

Die **Gemeinde Alling** sucht zum **1. September 2022** einen Auszubildenden zum



Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

Die vielseitige, verantwortungsvolle und interessante Ausbildung dauert 3 Jahre und besteht aus einem theoretischen als auch einem praktischen Teil. Die theoretischen Inhalte werden in Blöcken an der Bayerischen Verwaltungsschule und in der Berufsschule Starnberg vermittelt.

Die praktische Ausbildung erfolgt in verschiedenen Bereichen der Gemeindeverwaltung, wie Einwohnermeldeamt, Standesamt, Bauamt und Finanzverwaltung.

Das bringst du mit

- *Guter Qualifizierter Mittelschulabschluss oder Mittlere Reife*
- *Gute Deutsch- sowie MS-Office-Kenntnisse*
- *Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Menschen*
- *höfliches und freundliches Auftreten*
- *Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit*

Wir bieten

- *30 Urlaubstage in einer 5 Tage Woche*
- *flexible Arbeitszeiten*
- *eine Ausbildungsvergütung nach dem TVAöD, Großraumzulage München, Jahressonderzahlungen, Fahrtkostenzuschuss für den öffentlichen Nahverkehr*

Wenn DU interessiert bist, freuen wir uns auf deine Bewerbung mit

- *Bewerbungsschreiben*
- *tabellarischer Lebenslauf*
- *Zeugniskopien des letzten Schulzeugnisses*

bis spätestens 31.12.2021 per Email (Anlagen bitte im PDF-Format und max. 20 MB) an Frau Surmann, Email: surmann@alling.de. Bei Fragen zur Bewerbung melden Sie sich gerne per Telefon unter: 08141/379490-126.